

MIRIAM MANNICCI



DATI PERSONALI E DI CONTATTO:

Luogo e data di nascita: Saronno, 5 maggio 1977
E-mail: miriam.mannicci@feem.it

PERCORSO PROFESSIONALE:

Da Febbraio 2020 ad oggi: **IMPIEGATA UFFICIO VIAGGI E SUPPORTO
AMMINISTRATIVO-SERVIZI GENERALI
c/o Fondazione Eni Enrico Mattei**

Da Dicembre 2015 a Gennaio 2020: **IMPIEGATA AMMINISTRATIVA-CONTABILE
c/o Studio Legale Leone-Torrani e Associati Milano**

Da Marzo 2011 a Ottobre 2015: **IMPIEGATA CONTABILE
c/o Studio Commercialisti e associati Saronno (VA)**

Da Maggio 2007 a Febbraio 2011: **IMPIEGATA CONTABILE
c/o Studio Elaborazioni dati Ci. Esse Srl Saronno (VA)**

Da Maggio 2005 a Aprile 2007: **IMPIEGATA AMMINISTRATIVA E CONTROLLO QUALITA'
DEL PROCESSO PRODUTTIVO E PRODOTTO
c/o Saccarta SpA- Copreno di Lentate sul Seveso (MB)
(Produzione nazionale ed internazionale di sacchi di carta
ad uso alimentare per animali)**

Da Novembre 2003 a Aprile 2005: **IMPIEGATA come stagista addetta Tesoreria
c/o SADA SpA in Milano**

Dal 1996 a Ottobre 2003: **SEGRETARIA come stagista
c/o CNA Limbiate (MB)- Ambrosio SpA F.lli Marzorati Solaro
(MI)- CM Impianti Elettrici Srl Rovello Porro (CO)**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE:

Ottobre 2002: **Laurea in Economia Aziendale** Università "Luigi Bocconi" Milano-
Tesi di Laurea: "Le nuove politiche e i nuovi strumenti per la valutazione economica, sociale e ambientale dell'attività aziendale".

Luglio 1996: **Diploma di ragioniere e perito commerciale** Istituto "B. Pascal" Limbiate (MB)

ALTRE COMPETENZE:

COMPETENZE DI AREA LINGUISTICA:

Inglese: buona capacità di lettura, scrittura e di espressione orale.

Tedesco: buona capacità di lettura, scrittura e di espressione orale.

COMPETENZE DI AREA INFORMATICA:

- buona capacità di utilizzo professionale pacchetto MS Office (Word, Excel, Access, Power Point);
- buona capacità di navigazione in Internet, utilizzo della posta elettronica, conoscenza base del linguaggio HTML (Outlook, Browser IE, Netscape Navigator, Lotus Notes);
- buona capacità di utilizzo dei software-programmi contabili, gestionali e statistici (Profis pervasive sql, Mago, As400, Ipsoa, Suite Avvocati Elite).

ALTRE INFORMAZIONI:

- in possesso della patente di guida B;
- socia del WWF e del FAI da diversi anni;
- volontaria presso oratorio, centri per anziani ed educativi;
- hobby principale leggere.

Miriam Mannicci

Autorizzo al trattamento dei dati personali di cui sopra, secondo il D. Lgs. N° 196 del 30/06/2003 e successive modifiche , GDPR 2016/679.